ANA
AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUAS

DICON/GECON/SAF
Fls. 2043
Processo: 1534/09
Rubrica

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE PARCERIA Nº 001/ANA/2011, CELEBRADO ENTRE A AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUAS – ANA E A AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO SERIDÓ – ADESE, VISANDO A EXECUÇÃO DE PROJETO DE APOIO ÀS AÇÕES DO COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PIRANHAS-AÇU.

A **AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUAS – ANA**, neste ato representada por seu Diretor-Presidente, Vicente Andreu Guillo, qualificado no Termo de Parceria original, e a **AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO SERIDÓ – ADESE**, neste ato representada por seu Diretor Executivo, Joaquim Gaspar Filho, [redacted] Identidade nº [redacted], CPF nº [redacted], e domiciliado em Caicó/RN, com a anuência do **COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PIRANHAS-AÇU – CBH PIRANHAS-AÇU**, neste ato representado por seu Presidente, José Procópio de Lucena, qualificado no Primeiro Termo Aditivo, com fundamento na Lei nº 9.790, de 23 de março de 1999, e no Decreto nº 3.100, de 30 de junho de 1999, resolvem celebrar este Terceiro Termo Aditivo ao Termo de Parceria nº 001/ANA/2011, na conformidade dos elementos constantes do Processo nº 02501.001534/2009-84 e mediante as cláusulas e condições a seguir.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Este Termo Aditivo tem por objeto prorrogar o prazo de vigência do Termo de Parceria nº 001/ANA/2011, para até 31 de março de 2015, e adequar o item 1.4 do Plano de Trabalho, anexo ao Termo de Parceria, que é parte integrante deste Instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas as demais cláusulas do Termo de Parceria.

Por estarem de pleno acordo e atendidos os aspectos legais, as partes firmam o presente Termo Aditivo em quatro vias, de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo qualificadas.

Brasília, de dezembro de 2014.

[redacted]
VICENTE ANDREU
Diretor Presidente – ANA

[redacted]
JOAQUIM GASPAR FILHO
Diretor Executivo – ADESE

[redacted]
JOSÉ PROCÓPIO DE LUCENA
Presidente – **CBH PIRANHAS-AÇU**

Testemunhas:

1ª [redacted]
Nome: Lucas Braga Ribeiro
RG: [redacted]

2ª [redacted]
Nome:
RG: [redacted]

ANEXO

PROGRAMA DE TRABALHO

DICON/GECON/SAF
Fls. 2044
Processo: 1534/09
Rubrica

1.1 – IDENTIFICAÇÃO

Título: Instalação e Operação de um Centro de Apoio ao CBH Piranhas-Açu.

Localização: Cidade de Caicó, Estado do Rio Grande do Norte, para atuação em toda a Bacia Hidrográfica do Rio Piranhas-Açu.

1.2 – OBJETO

Desenvolvimento de atividades que visam apoiar as ações do CBH Piranhas-Açu por intermédio da implantação de um Centro de Apoio, que atuará como Secretaria Executiva do CBH Piranhas-Açu, para executar as atividades descritas a seguir:

1.2.1 Organização interna

1.2.1.1 Criar rotina de fluxo de documentos e organizar a tramitação de documentos expedidos e recebidos.

1.2.1.2 Providenciar as medidas necessárias ao funcionamento do CBH Piranhas-Açu e dar encaminhamento às suas deliberações, sugestões e propostas, além das decisões tomadas pelo Plenário, sob a forma de deliberação ou de moção, providenciando a devida publicidade dos atos.

1.2.1.3 Promover a convocação das reuniões plenárias, da Câmara Técnica de Planejamento Institucional e dos Grupos de Trabalho do CBH Piranhas-Açu.

1.2.1.4 Dar forma a toda documentação anterior e posterior às reuniões do CBH Piranhas-Açu; organizar a 'Ordem do Dia', secretariar, assessorar e lavrar as atas das reuniões plenárias, da Câmara Técnica de Planejamento Institucional e dos Grupos de Trabalho do CBH Piranhas-Açu.

1.2.1.5 Catalogar, arquivar e criar rotinas de disponibilização do acervo documental.

1.2.2 Planejamento das Atividades do CBH Piranhas-Açu

1.2.2.1 Organizar processo participativo para elaboração ou revisão do Planejamento Estratégico do CBH Piranhas-Açu, quando couber.

1.2.2.2 Propor a Agenda Anual que estabelecerá as ações a serem realizadas, os prazos e o calendário destas ações, segundo as diretrizes do Planejamento Estratégico do CBH Piranhas-Açu ou em conformidade com as orientações do Plenário ou da Diretoria do CBH Piranhas-Açu. A Agenda deverá ser referendada pelo CBH Piranhas-Açu.

1.2.2.3 Elaborar Relatório Anual das Atividades previstas na Agenda Anual anterior, a ser apresentado ao CBH Piranhas-Açu visando subsidiar a elaboração da Agenda do ano subsequente, de acordo com o Planejamento Estratégico do CBH Piranhas-Açu.

1.2.3 Comunicação e Mobilização Social

DICON/GECON/SA
Fls. 204
Processo: 15540
Rubrica

1.2.3.1 Plano de Comunicação e Mobilização Social: deverá ser elaborado plano que contemple todas as atividades do CBH Piranhas-Açu relacionadas à comunicação e à mobilização social, a ser aprovado pelo CBH Piranhas-Açu.

1.2.3.2 Ações básicas de comunicação social - serão objetos de atividade contínua e serão realizadas em conformidade com o Plano de Comunicação e Mobilização Social:

a) veicular notícias e avisos de interesse do CBH Piranhas-Açu, alertar para eventos do CBH Piranhas-Açu, incentivar a participação em demais eventos na Bacia Hidrográfica do Rio Piranhas-Açu de interesse do CBH Piranhas-Açu;
b) divulgar assuntos de interesse do CBH Piranhas-Açu, na Bacia Hidrográfica do Rio Piranhas-Açu ou fora dela;
c) elaborar e distribuir boletim eletrônico com notícias sobre a Bacia Hidrográfica do Rio Piranhas-Açu;
d) manter e dar encaminhamento às demandas recebidas via endereço eletrônico institucional do CBH Piranhas-Açu;
e) manter, organizar, atualizar e reformular, quando couber, o sítio eletrônico do CBH Piranhas-Açu.

1.2.3.3 Ações básicas de mobilização social: apoio à mobilização para todas as atividades previstas no respectivo Plano de Comunicação e Mobilização Social.

1.2.3.4 O público-alvo das ações de comunicação social será, no mínimo, municípios, entidades da sociedade civil e setores usuários.

1.2.4 Capacitação para a Gestão

1.2.4.1 Plano de Capacitação: deverá ser elaborado plano que contemple todas as atividades de capacitação para membros do CBH Piranhas-Açu e para público de interesse na Bacia Hidrográfica do Rio Piranhas-Açu, que deverá ser aprovado pelo CBH Piranhas-Açu.

1.2.4.2 Dar suporte às ações previstas no Plano de Capacitação.

1.2.5 Organização de eventos

1.2.5.1 Dar apoio **logístico** às reuniões do CBH Piranhas-Açu, da Câmara Técnica de Planejamento Institucional e dos Grupos de Trabalho, contemplando: assessoria, planejamento, organização e execução das atividades envolvidas com a logística - espaço físico, equipamentos, materiais, serviços, pessoal (recepcionistas, serviço de som e imagem, etc.) - hospedagens, refeições e translado para participantes.

1.2.5.2 Dar apoio **técnico** às reuniões do CBH Piranhas-Açu, da Câmara Técnica de Planejamento Institucional e dos Grupos de Trabalho, contemplando: disponibilização de material para as discussões, registro das reuniões (lista de presença, atas de reuniões, etc.), documentação fotográfica e sonora, enfim, todas as atividades técnicas que subsidiem as discussões e sua divulgação.

DICON/GECON/SAF
Fls. 2046
Processo: 1534
Rubrica

1.2.6 Processo Eleitoral:

1.2.6.1 Executar as medidas necessárias para o processo eleitoral de renovação dos membros do **CBH Piranhas-Açu**, incluindo:

a) divulgação do processo eleitoral e mobilização dos segmentos da Bacia Hidrográfica do Rio Piranhas-Açu;

b) realização de encontros regionais;

c) disponibilização dos meios para que se realizem as inscrições e habilitação dos inscritos;

d) realização de plenárias setoriais; e

e) realização da plenária de posse dos novos membros.

1.3 - ATIVIDADES PREVISTAS PARA O DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA DE TRABALHO

1.3.1 Instalação e operacionalização do Centro de Apoio ao CBH Piranhas-Açu

1.3.1.1 Infra-estrutura do Centro de Apoio;

1.3.1.2 Operacionalização do Centro de Apoio;

1.3.1.3 Recursos Humanos.

1.3.2 Realização da agenda de reuniões do CBH Piranhas-Açu

1.3.2.1 Plenárias do CBH Piranhas-Açu

1.3.2.2 Reunião da Câmara Técnica de Planejamento Institucional – CTPI

1.3.2.3 Reunião da Diretoria do CBH Piranhas-Açu

1.3.3 Comunicação e divulgação do CBH Piranhas-Açu

1.3.3.1 Elaboração do Plano de Comunicação do CBH Piranhas-Açu

1.3.3.2 Atividades de Comunicação:

a) Atualização da página eletrônica do CBH Piranhas-Açu

b) Elaboração de boletim informativo eletrônico bimestral

1.3.3.3 Produção de material de divulgação institucional impresso:

a) Folders

b) Cartilhas

1.3.4 Apoio ao Planejamento Estratégico do CBH Piranhas-Açu

1.3.4.1 Oficina de Planejamento Estratégico realizada em plenária

1.3.4.2 Agenda Anual de Planejamento

1.3.4.3 Relatório Anual

DICON/GECON/SAF
Fls. 2047
Processo: 1574/09
Rubrica

1.3.5 Capacitação para a gestão de recursos hídricos

1.3.5.1 Oficina para Elaboração do Plano de Capacitação

1.3.5.2 Realização de cursos de Capacitação

Obs.: Só será possível determinar os cursos de capacitação a serem realizados após a elaboração do Plano de Capacitação com o apoio técnico da ANA.

1.3.6 Mobilização para renovação do CBH Piranhas-Açu

1.3.6.1 Produção de material impresso

1.3.6.2 Contratação de mobilizadores

1.3.6.3 Realização de Encontros Regionais

1.3.6.4 Realização das Plenárias Setoriais

1.3.6.5 Realização Assembléia de Posse realizada em plenária

1.3.7 Contratação de Auditoria Independente

1.3.7.1 Contratação de auditoria independente

1.4 Cronograma e prazos de execução previstos

Especificação da atividade		Indicador Físico		Duração	
		Unidade	Qtde	Início	Término
Instalação e Operacionalização do Centro de Apoio					
1	Infra-estrutura do Centro de Apoio	Unid.	1	jul/2011	dez/2011
2	Operacionalização do Centro de Apoio	Unid.	1	jul/2011	mar/2015
3	Recursos Humanos	Coordenador Geral	1	jul/2011	mar/2015
		Secretária	1	jul/2011	mar/2015
		Técnico Administrativo-Financeiro	1	jul/2011	mar/2015
		Auxiliar de Serviços Gerais	1	jul/2011	mar/2015
Realização da Agenda de Reuniões do CBH Piranhas-Açu					
1	Reuniões Plenárias	Unid.	11	nov/2011	dez/2014
2	Reuniões da CTPI	Unid.	21	jul/2011	dez/2014
3	Reuniões da Diretoria	Unid.	21	Jul/2011	Dez/2014
Comunicação e Divulgação do CBH Piranhas-Açu					
1	Elaboração Plano de Comunicação	Plano	1	set/2011	nov/2011
2	Atividades de Comunicação	Unid.	1	jul/2011	mar/2015
2.1	Atualização conteúdo página eletrônica do Comitê	Atualização mensal	45	jul/2011	mar/2015

DICON/GECON/SRH
Fl. 2048
Processo: 1532/04
Rubrica

2.2	Elaboração de informativo bimestral	Unid.	21	jul/2011	mar/2015
3	Produção de material de divulgação institucional impresso	Unid.	1	jul/2011	dez/2014
Planejamento das Atividades do CBH Piranhas-Açu					
1	Apoio ao Planejamento Estratégico	Oficina	1	dez/2013	dez/2013
1.1	Agenda Anual de Planejamento	Unid.	3	jul/2011	dez/2014
1.2	Relatório Anual	Relatório	3	jul/2011	dez/2014
Capacitação para a Gestão de Recursos Hídricos					
1	Elaboração do Plano de Capacitação	Oficina	1	jul/2011	dez/2014
2	Realização dos cursos de capacitação	Cursos	3	jul/2011	dez/2014
Mobilização para Renovação do CBH Piranhas-Açu					
1	Produção de material impresso (folders e cartazes, faixas, banners)	Unid.	1	mar/2013	out/2013
2	Contratação de mobilizadores	Unid.	1	mar/2013	out/2013
3	Realização de encontros regionais	Unid.	6	mar/2013	out/2013
4	Realização Plenárias Setoriais	Unid.	6	mar/2013	out/2013
5	Realização Assembléia Posse	Unid.	1	mar/2013	out/2013
Contratação de Auditoria Independente					
1	Contratação auditoria	Unid.	4	jul/2011	mar/2015

1.5 PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS

1.5.1 Receitas: transferências da ANA no valor total de R$ 1.371.439,01

1.5.2 Despesas:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	TOTAL
31.50.11	Recursos Humanos	669.804,65
33.50.14	Diárias	89.100,00
33.50.30	Material de Consumo	36.000,00
33.50.33	Despesas com locomoção	138.175,31
33.50.36	Outros serviços terceiros PF	93.539,46
33.50.39	Outros serviços terceiros PJ	307.633,68
44.50.52	Equipamentos e material permanente	37.185,91
TOTAL		**R$1.371.439,01**

1.5.3 Detalhamento das remunerações e benefícios de pessoal:

QUANT.	DESCRIÇÃO	UNID	VALOR	TOTAL
42	Coordenador do projeto	MESES	6.836,56	287.135,47
42	Secretário	MESES	4.255,61	178.735,81
42	Técnico Administrativo Financeiro	MESES	3.437,95	144.393,83
42	Aux. de Serviços Gerais	MESES	1.417,61	59.539,54
TOTAL				669.804,65

1.6 METAS E INDICADORES

INDICADORES DE DESEMPENHO		
1	**EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PLANEJADAS**	Capacidade e agilidade da tomada de decisões para o alcance de metas da agenda de atividades
2	**RECONHECIMENTO SOCIAL**	Avaliação pelos membros do **CBH Piranhas-Açu** das ações do Centro de Apoio
3	**GERENCIAMENTO INTERNO**	Atendimento às datas previstas anualmente para a apresentação do relatório de gestão, da prestação de contas, do registro do extrato do demonstrativo financeiro no Diário Oficial da União
4	**COMUNICAÇÃO E MOBILIZAÇÃO SOCIAL**	Capacidade de veiculação de informações aos membros e aos grupos de interesse externos ao **CBH Piranhas-Açu**
5	**REPRESENTATIVIDADE NO PLENÁRIO DO COMITÊ**	Capacidade de mobilização social

DICONIG
Fls
Processo nº
Rubrica

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DOS INDICADORES DE DESEMPENHO		
INDICADORES		**CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**
1	**EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PLANEJADAS**	CUMPRIMENTO DO CALENDÁRIO DE REUNIÕES
		CUMPRIMENTO DAS AÇÕES PROGRAMADAS
		CUMPRIMENTO DOS EVENTOS DO PROCESSO ELEITORAL
2	**RECONHECIMENTO SOCIAL**	AVALIAÇÃO PELOS MEMBROS DO **CBH PIRANHAS-AÇU**
3	**GERENCIAMENTO INTERNO**	PONTUALIDADE QUANTO AO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS
4	**COMUNICAÇÃO E MOBILIZAÇÃO SOCIAL**	MOBILIZAÇÃO PARA AS REUNIÕES
		BOLETIM ELETRÔNICO BIMESTRAL
		PÁGINA ELETRÔNICA
5	**REPRESENTATIVIDADE NO PLENÁRIO DO COMITÊ**	GOVERNOS MUNICIPAIS
		SEGMENTO DE USUÁRIOS
		SEGMENTO ORGANIZAÇÕES CIVIS

DICONIGECON/SAE
Fls. 2050
Processo 9.
Rubrica

GLOSSÁRIO SOBRE OS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

1	**EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PLANEJADAS**	
	CUMPRIMENTO DO CALENDÁRIO DE REUNIÕES	Verificação do cumprimento do planejamento de reuniões
	CUMPRIMENTO DAS AÇÕES PROGRAMADAS	Verificação da realização de atividades e cumprimento de metas definidas na agenda anual
	CUMPRIMENTO DAS ATIVIDADES DO PROCESSO ELEITORAL	Verificação da realização dos eventos do processo eleitoral

2	**RECONHECIMENTO SOCIAL**	
	AVALIAÇÃO PELOS MEMBROS DO COMITÊ	Verificação da atuação do Centro de Apoio sob o ponto de vista de no mínimo 60% dos membros do CBH Piranhas-Açu

3	**GERENCIAMENTO INTERNO**	
	PONTUALIDADE QUANTO AO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS	Atendimento às datas previstas anualmente para a apresentação do relatório de gestão, da prestação de contas, do registro do extrato do demonstrativo financeiro no Diário Oficial da União

4	**COMUNICAÇÃO E MOBILIZAÇÃO SOCIAL**	
	MOBILIZAÇÃO PARA AS REUNIÕES	Verificação da eficácia da comunicação com os membros do Comitê e de suas instâncias: alerta para eventos, incentivo à participação nos eventos
	BOLETIM ELETRÔNICO BIMESTRAL	Verificação de sua execução e de seu conteúdo
	PÁGINA ELETRÔNICA	Verificação da qualidade da página, destacando-se o conteúdo, atualização e número de consultas

5	**REPRESENTATIVIDADE NO PLENÁRIO DO COMITÊ**	
	GOVERNOS MUNICIPAIS	Verificação da eficácia da mobilização social refletida na representatividade dos segmentos dos poderes púbicos municipais, dos usuários e das organizações civis participantes do processo de escolha dos membros do Comitê
	SEGMENTO DE USUÁRIOS	
	SEGMENTO ORGANIZAÇÕES CIVIS	

DICONGE/ECONSAT
Fls. 205
Processo: 1553/09
Rubrica

INDICADOR 1 - EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PLANEJADAS					
AVALIAÇÃO		1.1 CUMPRIMENTO DO CALENDÁRIO DE REUNIÕES DO CBH PIRANHAS-AÇU	1.2 CUMPRIMENTO DAS AÇÕES PROGRAMADAS	1.3 CUMPRIMENTO DAS ATIVIDADES DO PROCESSO ELEITORAL	NOTA FINAL (NF)
2011	PESO	5	5	0	
	META	5	3	0	
	RESULTADO				
	NOTA (NP)				
2012	PESO	5	5	0	
	META	9	3	0	
	RESULTADO				
	NOTA (NP)				
2013	PESO	3	3	4	
	META	9	4	13	
	RESULTADO				
	NOTA (NP)				
2014	PESO	5	5	0	
	META	8	4	0	
	RESULTADO				
	NOTA (NP)				

OBJETIVO
Verificação do cumprimento do planejamento de reuniões e atividades necessárias ao processo eleitoral

PROCEDIMENTOS DE APURAÇÃO DE RESULTADO		
1.1 Cumprimento do calendário de reuniões Plenárias e da Câmara Técnica de Planejamento Institucional - CTPI do CBH Piranhas-Açu		
	A	Relação entre o número de reuniões realizadas e programadas
1.2 Cumprimento das ações programadas		
	A	Relação entre o número de atividades realizadas e planejadas
1.3 Cumprimento das atividades do processo eleitoral		
	A	Relação entre o número de atividades realizadas e planejadas
Forma de verificação dos critérios 1.1 e 1.3 - relação entre Meta e Resultado		
Igual = 10 Dobro = 0 Nenhuma = 0 Variação Linear		
FÓRMULAS DE CÁLCULO DAS NOTAS		
NOTA PARCIAL = NP = 10-10 * ABS(Resultado-Meta) / Meta; $0 \leq NP \leq 10$;		
se Meta = 0 então NP = 0 e Peso = 0, no período		
CUMPRIMENTO DE METAS = $\%(\sum$ (NP * Peso))		

INDICADOR	DETALHAMENTO DE PRODUTOS E AÇÕES	2011	2012	2013	2014
1.1	Plenárias	1	3	3	3
	Câmara Técnica de Planejamento Institucional – CTPI	4	6	6	5
	Total de reuniões programadas	**5**	**9**	**9**	**8**
1.2	Plano de Comunicação	1	0	0	0
	Plano de Capacitação	1	0	0	0
	Plano Estratégico do CBH Piranhas-Açu	0	0	1	1
	Cursos de Capacitação para membros do CBH Piranhas-Açu	1	3	3	3
	Total de ações programadas	**3**	**3**	**4**	**4**
1.3	Capacitação para Mobilizadores (1); Encontros Regionais (6); Plenárias Setoriais (6); Assembléia de Posse	0	0	13	0
	Total de atividades programadas	**0**	**0**	**13**	**0**

INDICADOR 2 - RECONHECIMENTO SOCIAL

AVALIAÇÃO		2.1 AVALIAÇÃO PELOS MEMBROS DO CBH PIRANHAS-AÇU	NOTA FINAL (NF)
		PESO	
		10	
2011	META	8	
	RESULTADO		
	NOTA (NP)		
2012	META	9	
	RESULTADO		
	NOTA (NP)		
2013	META	9	
	RESULTADO		
	NOTA (NP)		
2014	META	10	
	RESULTADO		
	NOTA (NP)		

OBJETIVO
Avaliar o reconhecimento pelos membros do CBH Piranhas-Açu das ações do Centro de Apoio por intermédio de questionário elaborado e aplicado pela ANA

PROCEDIMENTOS DE APURAÇÃO DE RESULTADO		
2.1 Avaliação por no mínimo 60% dos membros do CBH Piranhas-Açu		
	A	Verificação do resultado de pesquisa (0 a 10)

FÓRMULAS DE CÁLCULO DAS NOTAS
NP = 10 * Resultado / Meta; $0 \leq NP \leq 10$;
se Meta = 0 então NP = 0 e Peso = 0, no período
CUMPRIMENTO DE METAS = %($\sum$ (NP * Peso))

DICONIGECON/SAF
Fls. 2053
Processo 02534.001
Rubrica

INDICADOR 3 - GERENCIAMENTO INTERNO			
AVALIAÇÃO		3.1 PONTUALIDADE QUANTO AO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS	NOTA FINAL (**NF**)
		PESO	
		10	
2011	META	**0**	
	RESULTADO		
	NOTA (**NP**)		
2012	META	**3**	
	RESULTADO		
	NOTA (**NP**)		
2013	META	**3**	
	RESULTADO		
	NOTA (**NP**)		
2014	META	**3**	
	RESULTADO		
	NOTA (**NP**)		

OBJETIVO		
Atendimento às datas previstas no Calendário Anual de Atividades		
	A	Relatório anual de execução do Termo de Parceria do exercício anterior – até 30 de janeiro
	B	Prestação de contas anual dos gastos e receitas do exercício anterior – até 15 de fevereiro
	C	Publicação do extrato da execução físico-financeira no DOU – até 31 de março
O resultado será verificado pelo número de itens atendidos com relação à lista acima, em cada período de avaliação e de acordo com a necessidade		

FÓRMULAS DE CÁLCULO DAS NOTAS
NP = 10 * Resultado / Meta; $0 \leq NP \leq 10$;
se Meta = 0 então NP = 0 e Peso = 0, no período
CUMPRIMENTO DE METAS = %($\sum$(NP * Peso))

DICONV/GECON/SIT
Fls. 205
Processo 1532/08
Rubrica

INDICADOR 4 – COMUNICAÇÃO E MOBILIZAÇÃO SOCIAL

AVALIAÇÃO		4.1 MOBILIZAÇÃO PARA REUNIÕES	4.2 BOLETIM ELETRÔNICO BIMESTRAL		4.3 PÁGINA ELETRÔNICA	NOTA FINAL (NF)
		A	A	B	A	
		PESO				
		4	1,5	1,5	3	
2011	META	5	6	8	6	
	RESULTADO					
	NOTA (NP)					
2012	META	9	6	9	12	
	RESULTADO					
	NOTA (NP)					
2013	META	9	6	10	12	
	RESULTADO					
	NOTA (NP)					
2014	META	4	6	10	12	
	RESULTADO					
	NOTA (NP)					

FÓRMULAS DE CÁLCULO DAS NOTAS

NOTA PARCIAL = NP = 10 * Resultado / Meta; $0 \leq NP \leq 10$;

se Resultado > Meta então NP = 10, no período

se Meta = 0 então AC = 0 e Peso = 0, no período

CUMPRIMENTO DE METAS = %(□(NP * Peso)

OBJETIVO
Avaliar a capacidade de veiculação de informações aos membros e aos grupos de interesse externos ao CBH Piranhas-Açu

PROCEDIMENTOS DE APURAÇÃO DE RESULTADO			
4.1 Mobilização para reuniões			
	A	2011 e 2012	Relação entre nº de reuniões realizadas e nº de reuniões com a presença de pelo menos 60% dos membros no exercício da titularidade – Plenárias e CTPI
		2013 e 2014	Relação entre nº de reuniões realizadas e nº de reuniões com a presença de pelo menos 70% dos membros no exercício da titularidade – Plenárias e CTPI
Forma de verificação do critério 4.1 - relação entre meta e resultado			
Igual = 10 Nenhuma = 0 Variação Linear			
4.2 Boletim Eletrônico Bimestral			
	A	Nº de meses que foi executado	
	B	Avaliação do conteúdo feita anualmente pelos membros CBH Piranhas-Açu (0 a 10)	
4.3 Página eletrônica			
	A	Nº de meses que os itens foram atualizados dentro do prazo previsto	
4.3.1 Itens a serem atualizados mensalmente na página eletrônica			
a.		Calendário de reuniões (convocatórias disponibilizadas até 15 dias antes da reunião)	
b.		Produtos das reuniões - atas, deliberações, etc. (até 7 dias úteis após a reunião, exceto Plenárias – 15 dias úteis)	
c.		Composição do CBH Piranhas-Açu, da Câmara Técnica de Planejamento Institucional e dos Grupos de Trabalhos – GTs (até 5 dias úteis após a comunicação oficial pelo substituído)	

INDICADOR 5 - REPRESENTATIVIDADE NO PLENÁRIO DO CBH PIRANHAS-AÇU

AVALIAÇÃO		5.1 SEGMENTO PODER PÚBLICO MUNICIPAL		5.2 SEGMENTO USUÁRIOS		5.3 SEGMENTO SOCIEDADE CIVIL		NOTA FINAL (NF)
		% municípios inscritos no processo eleitoral	Abrangência populacional da representação eleita (%)	Nº de usuários de irrigação, usos agropecuários, pesca e turismo e outros usos não consuntivos inscritos no processo eleitoral	Nº de usuários de saneamento, indústria e hidroeletricidade inscritos no processo eleitoral	Nº de entidades técnicas e de ensino e pesquisa	Nº de organizações não governamentais	
		PESO						
		2,5	2	1,5	1,5	1	1,5	
2011	META							
	RESULTADO							
	NOTA (NP)							
2012	META							
	RESULTADO							
	NOTA (NP)							
2013	META	25	30	200	10	10	70	
	RESULTADO							
	NOTA (NP)							
2014	META							
	RESULTADO							
	NOTA (NP)							

OBJETIVO

Verificação da eficácia da mobilização social refletida na representatividade dos segmentos dos poderes púbicos municipais, dos usuários e das organizações civis participantes do processo de escolha dos membros do CBH Piranhas-Açu

PROCEDIMENTOS DE APURAÇÃO DE RESULTADO

5.1 Segmento Poder Público Municipal

	A	Percentual de municípios inscritos no processo eleitoral
	B	Abrangência populacional da representação eleita (%)

5.2 Segmento Usuários

	A	Número de usuários de irrigação, uso agropecuário, pesca, turismo e outros usos não consuntivos inscritos no processo eleitoral
	B	Número de usuários de saneamento, indústria e hidroeletricidade inscritos no processo eleitoral

5.3 Segmento Sociedade Civil

	A	Número de Organizações Não Governamentais inscritas no processo eleitoral
	B	Número de Organizações Técnicas e de Ensino e Pesquisa inscritas no processo eleitoral

Forma de verificação dos critérios 5.1 a 5.3 - relação entre Meta e Resultado

Igual ou superior = 10 Nenhuma = 0 Variação Linear

FÓRMULAS DE CÁLCULO DAS NOTAS

NOTA PARCIAL = 10 * Resultado / Meta; $0 \leq NP \leq 10$;

se Meta = 0 então NP = 0 e Peso = 0, no período

CUMPRIMENTO DE META = %(□(NP * Peso))

PLANILHA DE AFERIÇÃO DE RESULTADOS - ANO 2011

	INDICADORES	Peso	Notas Finais (NF)	Nota Geral (NG)	Alcance de Metas	Fórmula de Cálculo e Conceitos	
1	EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PLANEJADAS	3				Ótimo NG ≥ 9	Bom 8 ≤ NG < 9
2	RECONHECIMENTO SOCIAL	3				Regular 7 ≤ NG < 8	Insuficiente NG < 7
3	GERENCIAMENTO INTERNO	1					
4	COMUNICAÇÃO E MOBILIZAÇÃO SOCIAL	3					

PROTELANNA Fls. 2057 Processo 15344/08 Rubrica

SEMPLA/SECONSU Fls. 14 Rubrica

PLANILHA DE AFERIÇÃO DE RESULTADOS - ANO 2012

	INDICADORES	Peso	Notas Finais (NF)	Nota Geral (NG)	Alcance de Metas	Conceitos	
						Ótimo NG ≥ 9	Bom 8 ≤ NG < 9
1	EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PLANEJADAS	2					
						Regular 7 ≤ NG < 8	Insuficiente NG < 7
2	RECONHECIMENTO SOCIAL	3					
3	GERENCIAMENTO INTERNO	2					
4	COMUNICAÇÃO E MOBILIZAÇÃO SOCIAL	3					

SEM EFEITO
Fls. 80 58
Processo 453459
Rubrica

PLANILHA DE AFERIÇÃO DE RESULTADOS - ANO 2013

	INDICADORES	Peso	Notas Finais (NF)	Nota Geral (NG)	Alcance de Metas	Conceitos	
1	EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PLANEJADAS	2				Ótimo NG ≥ 9	Bom 8 ≤ NG < 9
2	RECONHECIMENTO SOCIAL	2				Regular 7 ≤ NG < 8	Insuficiente NG < 7
3	GERENCIAMENTO INTERNO	1					
4	COMUNICAÇÃO E MOBILIZAÇÃO SOCIAL	2					
5	REPRESENTATIVIDADE NO PLENÁRIO DO CBH PIRANHAS-AÇU	3					

PROTEGIDO Fls. 0059 Processo 1534/09
DIVISÃO JURÍDICO-CONSULTIVA Rubrica

PLANILHA DE AFERIÇÃO DE RESULTADOS - ANO 2014

	INDICADORES	Peso	Notas Finais (NF)	Nota Geral (NG)	Alcance de Metas	Conceitos	
1	EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PLANEJADAS	2				Ótimo NG ≥ 9	Bom 8 ≤ NG < 9
2	RECONHECIMENTO SOCIAL	3				Regular 7 ≤ NG < 8	Insuficiente NG < 7
3	GERENCIAMENTO INTERNO	2					
4	COMUNICAÇÃO E MOBILIZAÇÃO SOCIAL	3					

1.7-**APROVAÇÃO**

[redacted]

VICENTE ANDREU
Diretor Presidente – ANA

[redacted]

JOAQUIM GASPAR FILHO
Diretor Executivo – ADESE

[redacted]

JOSÉ PROCÓPIO DE LUCENA
Presidente – CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU